

Ed./2021

**MODALITA' DI PASSAGGIO DALLA SEZIONE B ALLA SEZIONE A DELL'ALBO****N.B. :** Ci si può iscrivere all'Ordine nella cui provincia si ha la residenza anagrafica o il domicilio professionale (ex art. 16 L. 21/12/99 n.526)

Per iscriversi occorre compilare e presentare:

1. **Domanda di passaggio d'iscrizione** in marca da bollo da € 16,00 (vedi MOD 6/PASS/21);
2. **Attestazione** del versamento della **tassa di concessione governativa** di € 168, versata sul **c/c postale n° 8003** intestato a: **Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara** (può essere indicato un diverso Centro Operativo) - **Tasse Concessioni Governative** (bollettino reperibile all'Ufficio Postale) – Apporre sul retro del bollettino il codice causale **8617**.
3. **Scheda Dati Conferiti** (vedi allegato 1/PASS/21);
4. **Comunicazione casella posta elettronica certificata (PEC)** (vedi allegato 2/PASS/21);
5. **Presenza d'atto** (vedi allegato 3/PASS/21);
6. **Informativa sulla Privacy** (vedi allegato 4/PASS/21);
7. **Informativa D.P.R. 5 giugno 2001 n. 328** (vedi allegato 5/PASS/21);
8. **Vademecum attribuzione titolo accademico e professionale, uso e forma del timbro "sigillo"** (vedi allegato 6/PASS/21)
9. **Esibizione di documento di identità valido o fotocopia allegata.**  
(ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2001 sono equipollenti alla carta d'identità: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una Amministrazione dello Stato).

**QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE**

**€ 180,00** la quota già versata copre esclusivamente il periodo residuo dell'anno solare in corso al momento del passaggio di iscrizione; il pagamento delle quote annuali successive avranno scadenza inderogabile ogni 28 Febbraio di ogni anno.

Gli iscritti da più di 50 (cinquanta) anni all'Ordine saranno ritenuti esenti dal pagamento della quota annuale a decorrere dal 31 dicembre dell'anno di compimento del cinquantesimo anno di iscrizione.

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

Conformemente a quanto stabilito dal decreto-legge 76/2020, a decorrere dal 01.03.21 non potranno essere accettati versamenti con forme di pagamento diverse da quelle effettuate con l'utilizzo della sola piattaforma PagoPA.

Pertanto il pagamento della quota di prima iscrizione potrà essere effettuato esclusivamente secondo la seguente procedura:

- Accedere al portale istituzionale dell'Ordine e cliccare su "[Sportello Web pagoPA](#)";
- nella pagina dedicata cliccare su "pagamento spontaneo" e selezionare la voce di menù "servizi di segreteria";
- scegliere la tariffa IA-Nuova iscrizione albo e selezionare la voce IA1-Prima iscrizione albo (una tantum)-180,00 €;
- inserire i dati personali obbligatori richiesti ed effettuare il pagamento ovvero procedere alla stampa dell'avviso di pagamento generato automaticamente e procedere con le modalità descritte nello stesso.

**TIMBRO SIGILLO E TESSERINO RICONOSCIMENTO**

- **Timbro sigillo:** Il timbro, su richiesta dell'iscritto, viene fornito dall'Ordine a fronte di un pagamento definito in base alla scelta del modello richiesto, compilando apposito modulo di richiesta (MOD. 1/TIMB/21). La forma ed i contenuti sono **obbligatoriamente** quelli indicati dall'Ordine nell'allegato (ALLEGATO 1/TIMB/21);
- **Tesserino Riconoscimento:** L'Ordine Ingegneri rilascia, su richiesta, la tessera di riconoscimento: per ottenerlo occorre compilare apposito modulo di richiesta (MOD. 2/TESS/21) e produrre una foto formato tessera su fondo bianco nonché copia digitale della stessa in formato ".jpeg" inviandola tramite posta elettronica a [ordine.rieti@ingpec.eu](mailto:ordine.rieti@ingpec.eu).

**N.B.** L'ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti si riserva di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate dal richiedente l'iscrizione sia presso il tribunale competente per il casellario giudiziario, sia presso le Università e gli Uffici Esami di Stato per il possesso del titolo accademico e dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere. Ogni dichiarazione mendace comporterà la cancellazione immediata dall'albo e conseguente denuncia alle autorità competenti.

Gli uffici di Segreteria sono aperti dal **lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00; il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.**

MARCA  
DA BOLLO  
DA €16,00

## AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

MOD 6/PASS/21 (compilare in stampatello)

Il sottoscritto.....  
(cognome e nome)

chiede di essere iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Rieti alla,

**Sezione A**  **a) settore civile e ambientale**  **b) settore industriale**  **c) settore dell'informazione**

per passaggio di iscrizione dalla sezione B e contestualmente,

chiede di  **essere cancellato dalla Sezione B;**  
 **mantenere anche l'iscrizione alla Sezione B.**

**N.B.** - La doppia iscrizione alle due Sezioni comporta il pagamento della quota sociale annuale per ogni sezione di iscrizione ed è possibile solo se i settori sono diversi.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale che si assume per le dichiarazioni rese e delle sanzioni previste all'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, **DICHIARA:**

**di essere nato a** ..... **il** .....  
(comune, provincia ed eventuale stato estero) (giorno, mese ed anno)

**di essere residente a** .....  
(CAP, comune e provincia di residenza)

Via .....  
(indirizzo di residenza)

**(\*) di avere domicilio professionale a** .....  
(CAP, comune e provincia di domicilio)

Via .....  
(indirizzo di domicilio)

**di essere cittadino** ..... **di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici,**  
(specificare la nazionalità)

**di essere iscritto attualmente all'Albo degli Ingegneri della provincia di Rieti alla**

**Sezione B**  **a) settore civile e ambientale**  **b) settore industriale**  **c) settore dell'informazione**

**al n°** ..... **dal** .....  
(giorno, mese ed anno)

**di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali<sup>1</sup> in corso e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa,**

**di aver conseguito la laurea**

**magistrale (D.M. 270/04)**  **specialistica nuovoordinamento (D.M. 509/99)**

**in Ingegneria** .....  
(specificare il tipo e l'eventuale indirizzo di laurea)

presso ..... **il** .....  
(indicare l'università o il politecnico) (giorno, mese ed anno)

con la votazione di ..... / ..... con lode

**di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere<sup>2</sup>** .....

a seguito del superamento del relativo Esame di Stato, conseguita nella Sessione ..... dell'anno .....

presso l'Università di ..... con la votazione di ..... / .....

<sup>1</sup> In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze e i procedimenti penali eventualmente pendenti, nonché indicare i dati contenuti nel casellario giudiziale.

(\*) Dal C.Civ. art. 43 1° Comma: "Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi."

<sup>2</sup> Se "specialistica nuovo ordinamento" indicare "civile e ambientale" oppure "industriale" oppure "dell'informazione"

**di non essere iscritto, né di aver fatto domanda di iscrizione all'Albo degli Ingegneri di altra provincia,**

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Allega:

- Fotocopia di un documento d'identità valido<sup>3</sup>;
- Allegati: 1/PASS/21, 2/PASS/21, 3/PASS/21, 4/PASS/21, 5/PASS/21, 6/PASS/21;
- Ricevuta della Tassa di Concessione Governativa;

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR), le dichiarazioni contenute nell'istanza verranno utilizzate per le finalità istituzionali demandate per legge all'Ordine professionale

***Estremi del documento d'identità:*** \_\_\_\_\_

(da compilare a cura dell'addetto dell'Ordine previa esibizione del documento da parte dell'interessato, ove la domanda sia presentata personalmente)

(\*) Dal C.Civ. art. 43 1° Comma: "Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi."  
<sup>3</sup> Ove la domanda non sia presentata personalmente, ovvero sia inoltrata via telefax

# ALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

## PASSAGGIO DI ISCRIZIONE DALLA SEZIONE B ALLA SEZIONE A

### DATI CONFERITI

ALLEGATO 1/PASS/21

Il sottoscritto .....  
(cognome e nome)

### CHIEDE

che nell'Albo venga riportato l'indirizzo di ..... di cui al MOD 1/TRASF/21.  
(Scrivere **RESIDENZA** oppure **DOMICILIO PROFESSIONALE**)

Conferisce i seguenti dati e ne autorizzo la diffusione:

<b>DATI PUBBLICI</b>	I dati conferiti in questo riquadro verranno comunicati a chiunque ne faccia richiesta. <b>Telefono 1, se indicato, comparirà nell'albo.</b>	
Telefono 1 .....	FAX .....	
Telefono 2 .....	e-Mail .....	

<b>OCCUPAZIONE ABITUALE</b>	Indicare solo l'occupazione prevalente. Il dato comparirà nell'albo. Se non indicato verrà riportata la dizione "Non Dichiarata".	
<input type="checkbox"/> Impiegato Privato	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/> Imprenditore
<input type="checkbox"/> Impiegato Ente Pubblico	<input type="checkbox"/> Libero Professionista	<input type="checkbox"/> Pensionato
<input type="checkbox"/> Insegnante	<input type="checkbox"/> Dirigente d'Azienda	<input type="checkbox"/> Dirigente Ente Pubblico

Conferisce inoltre i seguenti dati riservati per l'Ordine:

<b>DATI RISERVATI PER L'ORDINE</b>	I dati conferiti in questo riquadro saranno utilizzati esclusivamente dall'Ordine e non comunicati a terzi.	
Telefono 1 .....	FAX .....	
Telefono 2 .....	e-Mail .....	

Comunica inoltre:

<b>PRECEDENTI ISCRIZIONI AD ALBO INGEGNERI DI ALTRE PROVINCE</b>		
Prima Iscrizione .....	dal .....	al .....
(indicare l'albo provinciale)		(indicare la date complete)
Seconda Iscrizione .....	dal .....	al .....
(indicare l'albo provinciale)		(indicare la date complete)

**Autorizzazioni ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR).** Il sottoscritto autorizza l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti all'utilizzo dei propri dati come indicato nell'INFORMATIVA SULLA PRIVACY (allegato 3/TRASF/21).

Data ..... Firma .....

# ALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

## PASSAGGIO DI ISCRIZIONE DALLA SEZIONE B ALLA SEZIONE A

### INDIRIZZO CASELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

ALLEGATO 2/PASS/21

**PEC** (D.L. 185/2008, L. 2/2009)

Il conferimento di questo dato è obbligatorio. L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) sarà consultabile esclusivamente dalle Pubbliche Amministrazioni (Art. 16, c. 7).

**Io sottoscritto/a** \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

comunico il mio indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

(se del caso) rilasciato da Ordine degli Ingegneri della provincia di \_\_\_\_\_

**oppure**

chiedo che mi venga attribuito l'indirizzo PEC offerto dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri (C.N.I.).

e dichiaro di essere posto a conoscenza di quanto segue:

- ❖ l'Ordine provvederà a trasmettere il suo nominativo, il recapito pubblico e il codice fiscale ad ArubaPEC Spa, per il tramite del Consiglio Nazionale degli Ingegneri, ai fini dell'attivazione del servizio;
- ❖ le credenziali di accesso verranno inviate per posta ordinaria. È fatto carico all'iscritto di contattare la Segreteria dell'Ordine nel caso non le ricevesse entro 2 mesi dalla data di iscrizione;
- ❖ nel caso di cancellazione dall'Albo, ad eccezione della cancellazione per trasferimento ad altro Ordine, l'Ordine provvederà a richiedere la disattivazione della sua casella PEC.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

# ALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

## PASSAGGIO DI ISCRIZIONE DALLA SEZIONE B ALLA SEZIONE A

### PRESA D'ATTO

---

ALLEGATO 3/PASS/21

Il sottoscritto .....

nel presentare la domanda di iscrizione, **DICHIARA** di essere stato posto a conoscenza di quanto segue:

- a) **il pagamento della quota annuale**, nella misura stabilita annualmente dal Consiglio dell'Ordine, costituisce obbligo per l'iscritto all'albo ai sensi del R.D. 23.10.1925, n° 2537. Il mancato pagamento nei termini stabiliti della quota annuale comporta azione disciplinare, l'eventuale cancellazione dall'albo e il recupero delle somme dovute comprensive delle more e delle spese aggiuntive.
- b) qualora venga meno l'interesse all'iscrizione all'Ordine, dovranno essere presentate regolari **dimissioni con raccomandata A.R. ovvero PEC**. indirizzata all'Ordine stesso, ovvero presentata a mano presso la Segreteria dell'Ordine. Ciò esenterà dai contributi a partire dall'anno successivo a quello della data della raccomandata/PEC. Nessuna altra forma di dimissioni sarà ritenuta valida.
- c) **in caso di cambio di indirizzo di residenza e/o di domicilio e/o dati personali (telefono, mail, pec) è fatto obbligo di darne tempestiva comunicazione** all'Ordine mediante **lettera raccomandata/PEC**.
- d) l'uso del timbro sigillo è normato dalla legge e regolato da apposite circolari del Consiglio Nazionale degli Ingegneri e delibere di Consiglio i cui contenuti sono disponibili presso la segreteria dell'ordine; ogni violazione a quanto disposto e raccomandato sarà oggetto di azione disciplinare (vedi Allegato 6/TRASF/12 e Allegato 1/TIMB/12)
- e) **in caso di attribuzione dell'indirizzo PECofferto dal C.N.I. in quanto iscritto all'Ordine:**
  - l'Ordine provvederà a trasmettere il suo nominativo, il recapito pubblico e il codice fiscale ad ArubaPEC Spa, per il tramite del Consiglio Nazionale degli Ingegneri, ai fini dell'attivazione del servizio;
  - le credenziali di accesso verranno inviate per posta ordinaria. È fatto carico all'iscritto di contattare la Segreteria dell'Ordine nel caso non le ricevesse entro 2 mesi dalla data di iscrizione;
  - nel caso di cancellazione dall'Albo, ad eccezione della cancellazione per trasferimento ad altro Ordine, l'Ordine provvederà a richiedere la disattivazione della sua casella PEC.

Data .....

Per presa d'atto

---

# ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

Piazza Vittorio Emanuele II, 17 - 02100 Rieti

Tel./Fax. 0746 790688

E-mail: [info@ordingrieti.it](mailto:info@ordingrieti.it) – Pec: [ordine.rieti@ingpec.eu](mailto:ordine.rieti@ingpec.eu)

Sito internet: [www.ordingrieti.it](http://www.ordingrieti.it)

ALLEGATO 4/PASS/21

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

### PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

(Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR))

Egregio Ingegnere .....  
(cognome e nome)

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti.

#### Tipologie di Dati Personali trattati

I dati personali presso di Lei raccolti e/o da Lei liberamente conferiti sono inerenti esclusivamente a:

- dati identificativi (per esempio: nome, cognome, indirizzo, telefono, fax, e-mail, etc...)
- dati fiscali (se richiesti a norma di legge - per esempio codice fiscale, partita iva etc...)

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del GDPR 2016/ 679, l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti potrà acquisire dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", come ad esempio "dati relativi al suo stato di salute" e "dati personali relativi alle condanne penali e ai reati".

Tali categorie di dati potranno essere trattate dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti solo per quanto previsto dagli obblighi di legge e per motivi di interesse pubblico e tale trattamento avverrà secondo il principio di proporzionalità e minimizzazione unicamente per le finalità istituzionali dell'Ordine.

#### Titolare del Trattamento dei Dati Personali

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti con domicilio eletto in Via Piazza Vittorio Emanuele II, 17 Rieti, che può essere contattato al seguente indirizzo email [ordine.rieti@ingpec.eu](mailto:ordine.rieti@ingpec.eu), telefono 0746.790688.

#### Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo email: [dpo@basicsrl.com](mailto:dpo@basicsrl.com).

#### Finalità del Trattamento

Questo Ordine tratterà i Suoi dati per le finalità previste dal GDPR 2016/679, in particolare per:

- iscriverLa all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti;
- fornire agli iscritti i servizi istituzionali di gestione dell'Albo, gestione della formazione continua, ecc.;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità, incluse le opportune comunicazioni al Consiglio Nazionale degli Ingegneri (CNI);
- l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici;
- inviare comunicazioni a mezzo email, fax, telefono, ecc inerenti alle attività e doveri derivanti dall'Iscrizione richiesta.

I dati personali, come previsto da normativa saranno pubblicati sul sito dell'albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rieti ([www.ordingrieti.it](http://www.ordingrieti.it)) e sull'albo unico del sito del Consiglio Nazionale degli Ingegneri ([www.tuttoingegnere.it](http://www.tuttoingegnere.it))

Ove richiesto dagli interessati, previo specifico e distinto consenso, i dati potranno essere trattati anche per invio di comunicazioni ed informazioni inerenti alle attività svolte dall'Ordine degli Ingegneri della provincia Rieti o per comunicare eventi o altre iniziative di informazione destinate agli iscritti o di particolare interesse per la loro attività.

#### Modalità del Trattamento

I dati personali saranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica, e inseriti nelle pertinenti banche dati cui potrà accedere esclusivamente il titolare e i suoi incaricati. Per quanto riguarda i dati trattati in forma elettronica, si sottolinea che sono state adottate tutte quelle misure di sicurezza appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato come da art. 22 par. 3 del Reg. UE 2016/679.

#### Base giuridica

A seconda dei casi specifici, il trattamento dei dati personali è effettuato sulle base delle seguenti condizioni di liceità:

- L'adempimento di obblighi contrattuali di cui l'interessato sia parte e/o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lett. b)
- L'adempimento degli obblighi legali ai quali è tenuto Titolare e la connessa esecuzione dei propri compiti istituzionali (art. 6 par. 1 lett. c);
- L'esecuzione di compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 par. 1 lett. e);
- Necessità per il perseguimento del legittimo interesse (art. 6, par. 1, lett. f) per esercitare o difendere i nostri diritti in sede giudiziaria (ai sensi dell'art. 6.1. lett. f) del GDPR), sul quale, riteniamo, non prevalga alcun Suo diritto, interesse o libertà fondamentale;
- Consenso dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. a) per l'invio di comunicazioni ed informazioni inerenti alle attività svolte dall'Ordine o per comunicare eventi o altre iniziative di informazione destinate agli iscritti o di particolare interesse per la loro attività
- Per i dati giudiziari la base giuridica è la legge (art. 10 GDPR);
- Per i dati particolari relativi allo stato di salute la base giuridica è il rilevante interesse pubblico (art. 9 lett. g, j).

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati e loro trattamento sono assolutamente necessari per le finalità previste, ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità da parte del titolare del trattamento a perfezionare la procedura di iscrizione all'Ordine.

Il conferimento dei dati per invio di comunicazioni ed informazioni inerenti alle attività svolte dall'Ordine è da ritenersi facoltativo, senza alcuna conseguenza.

### **Eventuali Destinatari dei Dati**

In relazione alle finalità del trattamento indicate ai punti del paragrafo precedente, i dati raccolti, limitatamente a quelli necessari per l'erogazione del servizio richiesto e dei servizi connessi, potranno essere portati a conoscenza dei seguenti soggetti o categorie di soggetti di seguito indicati:

- Società o professionisti che forniscono alle aziende assistenza amministrativa e/o fiscale;
- Società o professionisti che forniscono alle aziende assistenza legale;
- Società di consulenza o professionisti che forniscono servizi;
- Consiglio Nazionale degli Ingegneri
- Fondazione dell'ordine degli ingegneri della provincia di Rieti
- Inarcassa (fondo pensione)
- Inipecc per la registrazione dell'indirizzo di pec
- Reginde (Registro Generale degli Indirizzi Elettronici)
- Procure e tribunali

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

Inoltre, sempre in relazione alle finalità del trattamento indicate, i dati personali, limitatamente a quelli necessari per l'erogazione del servizio richiesto e dei servizi connessi, potranno essere portati a conoscenza dei seguenti categorie di soggetti autorizzati e/o responsabili esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati, comunque autorizzati dal Titolare del trattamento:

- dipendenti della società in qualità di "persona autorizzata";
- amministratori di sistema per trattamenti effettuati con strumenti elettronici;
- società di recupero crediti;
- responsabili esterni per la manutenzione dei sistemi informatici;
- responsabili esterni per la manutenzione del software di contabilità;

### **Trasferimento dei dati**

Il titolare, inoltre, comunica che non intende trasferire i dati a un paese terzo extra UE o a una organizzazione internazionale extra UE. I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### **Luogo del trattamento**

I dati raccolti sono trattati presso la sede del Titolare del Trattamento, e presso il datacenter di Aruba S.p.a. con sede legale in Via San Clemente,53 - 24036 Ponte San Pietro (BG), che è responsabile del trattamento dei dati, elaborando i dati per conto del titolare, si trova nello Spazio Economico Europeo e agisce in conformità delle norme europee.

### **Periodo di Conservazione dei Dati**

Tutti i dati forniti saranno conservati esclusivamente all'interno di Paesi dell'Unione Europea per il periodo in cui verrà mantenuta attiva l'iscrizione. Al termine della stessa alcuni dati verranno comunque conservati per consentire l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.

### **Diritti degli Interessati**

In relazione al trattamento svolto Le vengono garantiti i diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR e, pertanto, può chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre ad avere il diritto alla portabilità dei dati trattati in formato elettronica.

Le istanze relative all'esercizio dei diritti devono essere inviate al Titolare del Trattamento che provvederà a riscontrare entro il termine di cui all'art. 12 del GDPR.

In qualunque momento potrà presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, 00187



Roma, garante@gpdp.it.

**Diritto di Revoca del Consenso**

Se il trattamento si basa sul consenso, il titolare informa l'interessato che ha il diritto di revocarlo in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

**Processi decisionali automatizzati**

Il Titolare non effettua sui dati inviati trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e con la presente esprime il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati (ad esclusione degli obblighi di legge).

\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO ALL'INVIO DI COMUNICAZIONI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e con la presente:

<input type="checkbox"/> esprime il consenso	al trattamento dei miei dati personali per ricevere comunicazioni ed informazioni inerenti alle attività svolte dall'Ordine degli Ingegneri della provincia Rieti o eventi o altre iniziative di informazione destinate agli iscritti.
<input type="checkbox"/> NON esprime il consenso	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

Piazza Vittorio Emanuele II, 17 - 02100 Rieti

Tel./Fax. 0746 790688

E-mail: [info@ordingrieti.it](mailto:info@ordingrieti.it) – Pec: ordine.rieti@ingpec.eu

Sito internet: [www.ordingrieti.it](http://www.ordingrieti.it)

ALLEGATO 5/PASS/21

## **INFORMATIVA D.P.R. 5 GIUGNO 2001 N.328**

[ titolo conseguito secondo l'ordinamento previgente alla riforma universitaria (D.M. n.509/99) ]

**OGGETTO: D.P.R. 5 giugno 2001 n. 328: Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti. (Supp.Ord. n. 212/L alla G.U. n. 190 del 17 agosto 2001.)**

Il decreto in oggetto (art.1, comma 1) .... "modifica ed integra la disciplina dell'ordinamento dei connessi Albi, Ordini o Collegi" e istituisce (art.2, comma 2) la **sezione A** per la "**laurea specialistica**" (5 anni) e la **sezione B** per la "**laurea**" (3 anni). Ognuna delle due sezioni è suddivisa in "**settori**".

Per gli ingegneri di ambedue le sezioni A e B i settori sono tre, e precisamente (art.45)

- a) civile e ambientale
- b) industriale
- c) dell'informazione

Queste "sezioni" e "settori" forniscono nuovi titoli di ingegneri e diversificate iscrizioni all'Albo.

### **Il D.P.R. 328 è in vigore dal 2 settembre 2001.**

L'art.49, che qui si riporta detta le norme transitorie e finali:

"1. **Gli attuali appartenenti all'Ordine degli Ingegneri** vengono iscritti nella sezione A dell'Albo degli Ingegneri, nonché nel settore, o nei settori, per il quale ciascuno di essi dichiara di optare.

2. **Coloro i quali sono in possesso dell'abilitazione professionale alla data di entrata in vigore del presente regolamento<sup>(1)</sup>** possono iscriversi nella sezione A dell'Albo degli Ingegneri, nonché nel settore, **o nei settori**, per il quale ciascuno di essi dichiara di optare....."

Il decreto in oggetto modifica e integra pertanto i dati contenuti nell'Albo a partire dal 2 settembre 2001.

**N.B. La legge 11.07.03 n.170 e succ. mod. ha stabilito che coloro i quali siano in possesso di titolo conseguito secondo l'ordinamento previgente alla riforma universitaria (D.M. n.509/99 che ha introdotto la laurea (3 anni) e la laurea specialistica (3 + 2 anni)) e che sosterranno fino a tutto il 2011 l'Esame di Stato secondo l'ordinamento previgente al Decreto 328/01, avranno la possibilità di optare per tutti e tre settori.**

Data .....

Per presa visione

---

# ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIETI

Piazza Vittorio Emanuele II, 17 - 02100 Rieti

Tel./Fax. 0746 790688

E-mail: [info@ordingrieti.it](mailto:info@ordingrieti.it) – Pec: ordine.rieti@ingpec.eu

Sito internet: [www.ordingrieti.it](http://www.ordingrieti.it)

ALLEGATO 6/PASS/21

## VADEMECUM SULL'ATTRIBUZIONE DEL TITOLO ACCADEMICO E PROFESSIONALE USO E FORMA DEL TIMBRO SIGILLO

### Titolo accademico

Il Decreto 22/10/2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 12/11/2004 ed in vigore dal 27/11/2004, recita: "A coloro che hanno conseguito, in base agli ordinamenti didattici di cui al comma 1, la laurea, la laurea magistrale o specialistica e il dottorato di ricerca, competono, rispettivamente, le qualifiche accademiche di **dottore**, **dottore magistrale** e **dottore di ricerca**. La qualifica di **dottore magistrale** compete, altresì, a coloro i quali hanno conseguito la laurea secondo gli ordinamenti didattici previsti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509...".

In sintesi, ai laureati in Ingegneria triennale spetta il solo titolo di **dottore**, per i laureati quinquennali v.o. e specialistici il titolo di **dottore magistrale** al quale si sostituisce in caso di possesso del dottorato di ricerca, il titolo di **dottore di ricerca**.

Un laureato in Ingegneria, che **non ha ancora superato l'esame di stato** e ancora di più **non si è ancora iscritto all'albo**, non potrà fregiarsi del titolo professionale di Ingegnere, ma dovrà utilizzare esclusivamente il titolo accademico di Dottore o di Dottore Magistrale. Appartenendo il titolo "Ingegnere" esclusivamente alla sfera professionale non è corretto quindi, nei casi sopra descritti, usare il titolo di Dottore Ingegnere Junior (Dott. Ing. Junior) o di Dottore Ingegnere Magistrale (Dott. Ing.), ecc..

### Titolo Professionale

Con l'entrata in vigore del D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328 nell'albo professionale degli Ingegneri sono state istituite, in corrispondenza del diverso livello del titolo di accesso, le seguenti **due sezioni**:

- **sezione A** cui si accede, previo esame di Stato, con il titolo di laurea specialistica o con la laurea conseguita secondo il precedente ordinamento (laurea quinquennale);
- **sezione B** cui si accede, previo esame di Stato, con il titolo di laurea o con il diploma universitario conseguito secondo il precedente ordinamento (diploma universitario triennale).

Ciascuna sezione è ripartita nei seguenti settori:

- **civile e ambientale**
- **industriale**
- **dell'informazione**

Agli iscritti nella **sezione A** spettano i seguenti titoli professionali:

- agli iscritti al settore civile e ambientale spetta il **titolo di ingegnere civile e ambientale**;
- agli iscritti al settore industriale spetta il **titolo di ingegnere industriale**;
- agli iscritti al settore dell'informazione spetta il **titolo di ingegnere dell'informazione**.

Agli iscritti nella **sezione B** spettano i seguenti titoli professionali:

- agli iscritti al settore civile e ambientale spetta il **titolo di ingegnere civile e ambientale Junior**;
- agli iscritti al settore industriale spetta il **titolo di ingegnere industriale Junior**;
- agli iscritti al settore dell'informazione spetta il **titolo di ingegnere dell'informazione Junior**.

Il titolo professionale di **Ingegnere** e di **Ingegnere Junior** spetta soltanto a coloro che oltre ad aver superato un esame di stato **sono anche iscritti all'ordine**. **Sono esclusi di fatto sia i soli laureati (Dottori), sia i laureati che hanno superato l'esame di stato, ma che non sono ancora iscritti all'ordine (Dottori anch'essi)**.

Per poter accedere dunque alla professione di ingegnere è necessario aver conseguito una laurea di tipo triennale o quinquennale, essere in possesso di abilitazione professionale (esame di stato) ed essere iscritti all'Ordine degli Ingegneri.

In conclusione il titolo professionale di **INGEGNERE (Ing.)** per gli iscritti della **Sezione A** e di **INGEGNERE JUNIOR (Ing. Junior)** per gli iscritti della **Sezione B** può essere usato dai soli iscritti all'albo professionale degli Ingegneri senza l'uso del titolo accademico, mentre i soli laureati e i laureati che pur hanno superato l'esame di stato, ma non sono iscritti all'ordine, possono utilizzare il solo titolo accademico di Dottore e Dottore Magistrale, senza la dizione "Ingegnere".

Si vuole ricordare che **chi esercita abusivamente una professione**, ovvero senza averne i requisiti previsti dalla legge, incorre oltre alla eventuale azione disciplinare effettuata dall'Ordine stesso, anche in sanzioni di carattere penale. Infatti l'art. 348 del Codice penale prevede che: **"Chiunque abusivamente esercita una professione, per la quale è**

**richiesta abilitazione dello Stato, è punito con la reclusione fino a 6 mesi o con la multa da lire mille a cinquemila”.**

Il laureato in ingegneria non abilitato, quindi non iscritto all'Albo, qualora compisse atti professionali incorrerebbe nel reato di esercizio abusivo della professione. Diversa è la posizione del laureato abilitato ma non iscritto all'Albo: i suoi titoli professionali sono in perfetta regola, ma non registrati presso l'Ordine. In questo caso non si configura il reato di esercizio abusivo della professione, ma gli atti professionali di competenza dell'ingegnere da lui compiuti sono privi di validità e quindi non possono essere accettati sia dal pubblico che dal privato.

### **Uso Timbro “sigillo”**

Il timbro “sigillo” viene fornito dall'Ordine solo al momento dell'iscrizione ed è di forma circolare per gli iscritti della Sezione A e di forma quadrata per la Sezione B (vedi fac-simile). L'utilizzo del timbro professionale è consentito nell'ambito dell'attività ed in caso non fosse possibile utilizzarlo è consentito sostituirlo, nella firma dei documenti, progetti, etc, da una semplice dicitura dattiloscritta contenente tutti gli elementi necessari ad una precisa identificazione dell'iscritto all'Ordine Professionale.

In merito alla forma però, qualora si intenda utilizzare il timbro professionale, il CNI con una Circolare del 28/10/2002 – XVI Sessione, n. 237, prot. n. 7757 dal titolo “MODALITA’ DI TENUTA DELL’ALBO: SEZIONI A) B)”, stabilisce e conclude quanto segue:

“.....

3) per il timbro, premesso che nessuna normativa vigente lo rende obbligatorio, in caso di adozione, forma differenziata con la chiara indicazione di tutti gli elementi utili per una precisa identificazione. A tale riguardo l'opinione più diffusa è stata per la **forma rotonda per la Sezione A e rettangolare per la Sezione B.**

Questo Consiglio Nazionale, nel ringraziare tutti per la collaborazione nell'occasione fornita, invita formalmente anche gli Ordini Provinciali assenti all'assemblea del 25 ottobre ad adeguarsi al comportamento unilateralmente deliberato e quindi ai criteri specificati in precedenza.”

Poiché la forma del “timbro sigillo” nulla dice sulle specificità professionali dell'iscritto all'Ordine ecco che diviene importante e inderogabile il contenuto della dicitura inserita nel timbro stesso. Senza possibilità di errore o diversa interpretazione, qualunque ne sia la forma, il timbro dovrà contenere i seguenti elementi:

- 1) Ordine Provinciale di appartenenza;
- 2) Titolo professionale di competenza secondo quanto disposto dall'art. 45, comma 2 e 3 del DPR 328/2001 seguito dal nome e dal cognome e precisamente:

Comma 2. Agli iscritti nella **sezione A** spettano i seguenti titoli professionali:

- a) agli iscritti al **settore civile e ambientale**, spetta il titolo di **ingegnere civile e ambientale**;
- b) agli iscritti al **settore industriale**, spetta il titolo di **ingegnere industriale**;
- c) agli iscritti al settore **dell'informazione**, spetta il titolo di **ingegnere dell'informazione**.

Comma 3. Agli iscritti nella **sezione B** spettano i seguenti titoli professionali:

- a) agli iscritti al **settore civile e ambientale**, spetta il titolo di **ingegnere civile e ambientale Iunior**;
- b) agli iscritti al **settore industriale**, spetta il titolo di **ingegnere industriale Iunior**;
- c) agli iscritti al settore **dell'informazione**, spetta il titolo di **ingegnere dell'informazione Iunior**.

- 3) Sezione e Settore di appartenenza così come indicato dal 4° comma dell'art. 45 del DPR 328/2001 e precisamente:

Comma 4. L'iscrizione all'albo professionale degli ingegneri è accompagnata dalle dizioni:

“sezione degli ingegneri - settore civile e ambientale”;

“sezione degli ingegneri – settore industriale”;

“sezione degli ingegneri – settore dell'informazione”;

“sezione degli ingegneri iuniores - settore civile e ambientale”;

“sezione degli ingegneri iuniores - settore industriale”;

“sezione degli ingegneri iuniores - settore dell'informazione”.

- 4) Numero progressivo di iscrizione all'Ordine diverso per le due Sezioni.

Ogni iscritto all'Ordine degli Ingegneri **deve utilizzare esclusivamente i titoli sopra riportati sia per le diciture da apporre sul “timbro sigillo”, sia su ogni documento dallo stesso firmato nell'ambito della sua attività professionale**, qualora regolarmente iscritto, compresa carta intestata, biglietti da visita, fatture e quant'altro.

Si ritiene possibile comunque utilizzare in luogo della dizione completa del settore o dei settori, di appartenenza, il titolo professionale abbreviato di INGEGNERE (Ing.) per gli iscritti della Sezione A e il titolo di INGEGNERE IUNIOR (Ing. Iunior) per gli iscritti della Sezione B.

Questo Ordine Provinciale si riserva di avviare azioni disciplinari nei confronti di quegli iscritti che utilizzeranno per il timbro “sigillo” forme diverse da quelle deliberate dal Consiglio dell'Ordine e definite dal CNI, nonché diciture incomplete o poco chiare nei contenuti del timbro stesso in riferimento alle informazioni ordinarie previste, comprese quelle contenute su carta intestata, targhe, biglietti da visita, etc.

Data .....

Per presa visione

Mod I101

**CASSA NAZIONALE DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA  
PER GLI INGEGNERI ED ARCHITETTI LIBERI PROFESSIONISTI**

Denuncia di iscrizione all'albo professionale degli I N G G di

Dott. Ing.   
COGNOME

NOME

Nato a  Prov.  il

Comune di residenza  Prov.

Frazione/località  C.A.P.

Via  N.Civ.

Codice fiscale

è stato iscritto a questo Albo con delibera consiliare del

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

recapiti tel. fisso  mobile

*Timbro e firma dell'Ordine*

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci e decadenza dai benefici (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000)

dichiaro - sotto la mia personale responsabilità:

1)  di **non essere** attualmente soggetto/a ad **altra forma di previdenza obbligatoria**

di **essere** attualmente o **essere stato/a** soggetto/a ad **altra forma di previdenza obbligatoria** presso \_\_\_\_\_

*(indicare la Gestione Previdenziale presso la quale sono versati i relativi contributi previdenziali, come ad es. Gestione Dipendenti, Gestione Separata Inps)*

dal  al  in qualità di \_\_\_\_\_

*(gg.mm.aa.) (specificare il tipo di attività svolta, come ad es.: dipendente/ amministratore /consulente/collaboratore/altra attività esercitata)*

esercitando l'attività di \_\_\_\_\_

*(in caso di contratto di collaborazione<sup>1</sup>)* denominazione del committente della prestazione \_\_\_\_\_

ramo di attività \_\_\_\_\_

*(ad es. società operante nel settore dei trasporti, dell'energia, dell'edilizia, ecc.)*

2)  di **non essere** attualmente **titolare di partita IVA**

di **essere** attualmente o **essere stato** **titolare di partita IVA**

- Partita IVA **individuale** n°

dal  al

*(gg.mm.aa. - indicati nella denuncia di inizio attività - Mod. AA9/7)*

- Partita IVA **associativa** n°

dal  al

*(gg.mm.aa. - indicati nella denuncia di inizio attività - Mod. AA9/7)*

- Partita IVA **societaria** n°

dal  al

*(gg.mm.aa. - indicati nella denuncia di inizio attività - Mod. AA9/7)*

quale **socio della società di/tra professionisti**

*(indicare eventuale denominazione ed allegare atto costitutivo)*

Allego copia del documento di riconoscimento in corso di validità

**Il dichiarante**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Inarcassa - Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti - (in seguito denominata Inarcassa o Cassa) informa che, a seguito del Decreto Interministeriale del 27 dicembre 2010, **tutti gli iscritti agli albi professionali** devono trasmettere, **esclusivamente tramite Inarcassa On line (IOL)**, le comunicazioni obbligatorie relative al reddito professionale dichiarato ai fini IRPEF ed al volume di affari complessivo ai fini dell'IVA (art. 2 Regolamento Generale di Previdenza). L'iscrizione a IOL è inoltre necessaria per l'accesso ai vari servizi offerti dalla Cassa. Per tutti gli atti e le comunicazioni Inarcassa utilizza, in via esclusiva, la posta elettronica certificata (PEC), la cui comunicazione all'Associazione è obbligatoria.

## **INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e Inarcassa – Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti con sede legale in Via Salaria, 229, 00199 – Roma, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

### **1. DEFINIZIONI**

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- **Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **Dati:** i Dati Personali, le Categorie Particolari di Dati Personali e i Dati Giudiziari;
- **Dati Personali:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("Interessato"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- **Categorie Particolari di Dati Personali:** i Dati Personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- **Dati Giudiziari:** sono i Dati Personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza; questa tipologia di dati possono essere trattati da Inarcassa solo nei limiti e nei casi espressamente previsti dalla Autorizzazione Generale n. 7/2016 rilasciata dall'Autorità Garante nell'ambito del trattamento dei dati giudiziari;
- **Titolare:** Inarcassa che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati dell'Interessato.
- **Responsabile:** è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati per conto del Titolare;
- **Interessato:** il soggetto a cui si riferiscono i Dati;
- **Data Protection Officer (DPO):** il soggetto designato dal Titolare quale responsabile della protezione dei dati;
- **Isritto:** il soggetto interessato che ha un contratto di lavoro con Inarcassa.

### **2. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI**

I Dati possono essere raccolti e trattati da Inarcassa per le finalità di seguito meglio dettagliate.

I Dati sono raccolti direttamente presso l'interessato al momento dell'avvio dello specifico rapporto obbligatorio disciplinato dalla normativa vigente, ovvero dell'avvio dell'iter finalizzato all'istruttoria della specifica prestazione richiesta.

A fini di adempimento di obblighi di legge o nell'espletamento delle proprie attività istituzionali previste ed autorizzate dalla normativa vigente, Inarcassa tratta altresì Dati dell'interessato acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Banche dati pubbliche.

Inarcassa non tratta Dati che non siano strettamente necessari alle finalità sotto indicate.

### **3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Dati personali sono oggetto di trattamento manuale ed informatico per le seguenti finalità:

- gestione degli adempimenti istituzionali in materia previdenziale ed assistenziale in adempimento degli obblighi derivanti:
  - da leggi e regolamenti nazionali;
  - dallo Statuto e dai Regolamenti di Inarcassa, inclusi quelli relativi all'incasso, verifica e registrazione dei contributi versati, al recupero di contributi dovuti, formazione delle liste elettorali per la nomina dei Delegati di Inarcassa;
- adempimenti conseguenti a domande di prestazioni previdenziali od assistenziali degli interessati o dei loro aventi causa;
- adempimenti connessi al rapporto della Cassa con gli Associati, alla comunicazione delle iniziative verso gli iscritti e all'ampliamento dei servizi in favore degli iscritti.

### **4. CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E BASE GIURIDICA**

Il conferimento dei Dati Personali è obbligatorio in quanto risulta necessario per adempiere gli obblighi legislativi in materia di previdenza e assistenza.

### **5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Trattamento avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la protezione, la riservatezza e la sicurezza dei Dati.

### **6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I Dati sono conservati dal Titolare, anche per il tramite di soggetti terzi a cui sono stati comunicati ai sensi dei successivi paragrafi 7 e 8, per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

### **7. EVENTUALE TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI PERSONALI**

La gestione e la conservazione dei Dati avviene su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili del trattamento. I server sui quali sono archiviati i Dati di cui sopra sono ubicati in Italia e all'interno dell'Unione Europea. I Dati Personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione degli archivi e dei server in Italia e/o nell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### **8. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI**

All'interno di Inarcassa, i soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati sono esclusivamente quelli che, in ragione dei propri incarichi e delle proprie mansioni, sono stati Autorizzati al trattamento ai sensi del Reg. UE 2016/679.

Per lo svolgimento di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi Dati, e sempre per le finalità di cui al punto 3, Inarcassa potrà comunicare tali dati a società o enti esterni di fiducia, in qualità di autonomi "Titolari", salvo il caso in cui siano stati designati da Inarcassa quali "Responsabili" dei trattamenti di loro specifica competenza.

### **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

#### **10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Per esercitare i diritti di cui al punto 9, l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare o al DPO scrivendo a:

INARCASSA

Via Salaria 229

00199 Roma

ovvero inviando una email a [dpo@inarcassa.it](mailto:dpo@inarcassa.it).

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure, in alternativa, di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.

#### **11. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY**

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.