COMUNE DI POGGIO BUSTONE
DECORATO AL VALOR MILITARE
PROVINCIA DI RIETI
C.A.P. 02018
Tel. 0746/689902 - 0746/689915
Cod. Fis.. Part. IVA 00108830571

PEC: amministrazione.poggiobustone@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO, EX ART.110 1^comma TUEL, per l'espletamento delle funzioni di Istruttore Direttivo dell'AREA TECNICA.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della DT. n. 47 del 27.05.2021;

Visto l'art. 110 comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto e il Regolamento Comunale sull'Ordinamento

generale degli uffici e dei servizi;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione di n° 1 Istruttore Direttivo Tecnico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000, per il conferimento di incarico, di Istruttore Direttivo" CAT D/1 - AREA TECNICA, in possesso dei requisiti, di seguito indicati, per un orario part-time 24 ore settimanali, per mesi 12 rinnovabili, comunque, non oltre il mandato del Sindaco, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.
Al Tecnico individuato sarà attribuita la Responsabilità del Servizio per l'area di riferimento, con riserva di revoca.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto a tempo determinato e parziale (24 ore settimanali), ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è di Istruttore Direttivo, cat. Dl -Area Tecnica ed allo stesso verrà corrisposto:

1) Il trattamento economico, rapportato al part-time, e normativo previsto dal vigente CCNL EELL per la Cat. D/l, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per' lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incai'ico in oggetto.

2) Il trattamento economico previsto (retribuzione di

posizione e retribuzione di risultato) per il periodo di assunzione della responsabilità del servizio dell'area tecnica;

Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Colui che senza giustificato motivo non assunte servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, specificamente indicati al successivo paragrafo (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE), e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1. Titolo eli studio: Laurea (DL) vecchio ordinamento in Architettura/Ingegneria o equipollente, oppure Laurea magistrale (LM) nuovo ordinamento in Architettura/Ingegneria o equipollente nonché le corrispondenti lauree specialistiche di cui a1 D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26/07/2007;
2. Comprovata esperienza professionale derivante dall'aver maturato presso Enti Locali esperienze di lavoro in qualità di lavoratori dipendenti o in qualunque attività collaborative, che lo abbiano portato a maturate esperienze nel1'ambito dei

servizi Edilizia Privata e/o Urbanistica e/o Pianificazione Territoriale e/o Lavori Pubblici, in particolare nel funzionamento dell'Ufficio Tecnico di un Comune e dei suoi rapporti con il pubblico; di essere in possesso di comprovata conoscenza della riforma degli appalti e concessioni; di essere in possesso di comprovata preparazione nei settori dell'efficienza energetica e antisismica, da specificarsi nel curriculum vitae;
3. Iscrizione al relativo Albo Professionale.

I requisiti prescritti, generali e speciali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato dovrà pervenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione.poggiobustone@legalimail.it **- ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 15 GIUGNO 2021;**

Ai fini della verifica del rispetto del termine farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC. L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "***Selezione per conferimento di incarico part-time di Istruttore Direttivo Area Tecnica***"

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:
a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
b) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti a11'U.E.;
c) Di godere dei diritti civili e politici;
d) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione delle stesse;
e) Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
f) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato e la relativa votazione;
g) di essere iscritto all'Albo Professionale specifico;
h) di non essere stato destituito/dispensato/licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
i) di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione);
l) di conoscere l'intero contenuto dell'avviso pubblico e di accettarlo espressamente;
m) il recapito o indirizzo mail a cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto a omessa o inesatta indicazione di

suddetti dati;
n) di possedere un'adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
o) di garantire la disponibilità immediata a prendere servizio dalla data di comunicazione dell'incarico;
p) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile il possesso del requisito richiesto della comprovata esperienza professionale, il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata;
2. Copia del documento di identità in corso di validità.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale. La valutazione delle candidature viene effettuata dal Sindaco, valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, con particolare riferimento alle priorità

programmatiche dell'ente e sulla base dei curricula.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Il Sindaco provvederà con proprio decreto al conferimento della Responsabilità dell'area tecnica.
L'incarico avrà durata di mesi 12, rinnovabili e comunque non oltre il mandato del Sindaco, a decorrere dal conferimento dell'incarico.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

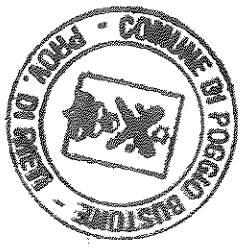
In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 ed art. 13 RG UE 679/2016 in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività del Comune ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Copia del presente avviso sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on -line del Comune di Poggio Bustone e sul sito internet istituzionale, in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di concorso"

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta al Comune di Poggio Bustone, tel. 0746/689902 e 0746/689915,
pec amministrazione.poggiobustone@legalmail.it

Poggio Bustone 29 Maggio 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Ida Maresiino